

Wykonanie robót budowlanych dla projektu „Adaptacja i renowacja zabytkowego pałacu w Zagórzcu Śląskim na dom opieki nad osobami starszymi”.
Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Ustawą z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014-2020 oraz zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

2. Zamawiającym jest: **Caritas Diecezji Świdnickiej, ul. Westerplatte 4-6, 58-100 Świdnica**

NIP: 884-25-08-401, REGON: 891534450

poczta elektroniczna: swidnica@caritas.pl

strona internetowa : www.swidnica.caritas.pl

3. Ogłoszenie i Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępnione zostaną na stronie internetowej www.swidnica.caritas.pl od dnia publikacji ogłoszenia w Bazie Konkurencyjności

4. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Rodzaj zamówienia: robota budowlana.

2. Przedmiotem zamówienia jest **„Adaptacja i renowacja zabytkowego pałacu w Zagórzcu Śląskim na dom opieki nad osobami starszymi”** polegająca na przebudowie budynku zgodnie z projektem budowlanym i pozwoleniem na budowę. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020.

2.1. Zakres prac przewidziany zamówieniem obejmuje:

W budynku pałacowym przewiduje się następujące prace budowlane:

- odtworzenie dachu wielospadowego wg zachowanej ikonografii, jak najwierniej oddającego w miarę możliwości pierwotny kształt zadaszania, wykonanie przemuruowań i rozbiórek ścian w środku budynku wraz z montażem nadproży i podciągów,
- wykonanie niezbędnych przyłączy do budynku, demontaż obecnych i wykonanie nowych instalacji wewnętrznych w obiekcie,
- wykonanie kotłowni i centrali wentylacji mechanicznej,
- demontaż obecnej i montaż nowej stolarki okiennej i drzwiowej,
- wykonanie wypraw tynkarskich wewnętrznych,
- okładzin z terakoty na ścianach i podłóg docelowych
- prace wykończeniowe, malowanie,
- pozostałe prace związane z elewacją (montaż rur spustowych, malowanie),
- prace związane z dostosowaniem obiektu do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Ponadto, wykonane zostanie zagospodarowanie terenu (infrastruktura towarzysząca wokół obiektu) w postaci kostki brukowej wokół budynku ok. 130 m², nawierzchni szutrowej przy obiekcie ok. 1445 m² umożliwiająca poruszanie się po utwardzonej powierzchni użytkownikom obiektu, oświetlenia zewnętrznego (5 kpl.), ławki (10 szt.) oraz kosze na śmieci (5 szt.).

Rozwiązania konstrukcyjno-materiałowe podstawowych elementów konstrukcji obiektu.

FUNDAMENTY

Istniejące fundamenty wykonane z cegły palonej - bez zmian. Posadowienie obiektu poniżej poziomu przemarzania gruntu. Stan fundamentów - dobry. Należy wykonać zgodnie z zaleceniami projektanta izolację pionową ścian fundamentowych.

ŚCIANY ZEWNĘTRZNE

istniejące ściany zewnętrzne wykonane z cegły pełnej na zaprawie wapienno-piaskowej. W dobrym stanie technicznym, istniejące ściany bez zmian.

Projektowane ściany zewnętrzne należy wykonać z pustaków ceramicznych typu Porotherm lub równoważne na zaprawie klejowej systemowej lub cementowo-wapiennej (wieża i klatka schodowa).

STROPY

nad kondygnacją piwniczną koleby ceglane oraz stropy ceglane typu Kleina. Nad pozostałymi kondygnacjami stropy ceglane na dwuteownikach stalowych wykonane w XX wieku. Stropy w bardzo dobrym stanie technicznym - bez zmian. Nośności stropów ponad 3 kN/m². Nad klatką schodową zaprojektowano strop typu Teriva II lub równoważny. Obciążenie użytkowe stropu 3,0kN/m².

ŚCIANKI DZIAŁOWE

Istniejące z cegły pełnej i kratówki na zaprawie cementowo-wapiennej. Istniejące bez zmian. Projektowane ścianki działowe wykonać z płyty GKF na ruszcie metalowym. Pomieszczenia o podwyższonej wilgotności obłożyć terakotą do wysokości 2,00 m.

KLATKA SCHODOWA

istniejąca klatka schodowa żelbetowa, monolityczna wylewana na miejscu. Wykonana w latach 80 -tych XX wieku w miejsce starej drewnianej. Konstrukcja do zachowania - wymiana okładzin oraz balustrad. Projektuje się wykonanie klatki schodowej na poddaszu zgodnie z projektem

DACH

Istniejący dach płaski o konstrukcji płatwiowo-krokwiowej kryty papą do rozbiórki. Projektuje się dach drewniany o konstrukcji płatwiowo-kleszczowej kryty dachówką ceramiczną w łuskę. Projektowany dach należy ocieplić wełną mineralną min. 15 cm lub innym rodzajem otuliny, która pozwoli uzyskać współczynnik przenikania ciepła dachu $u=0.29$ W/m²K.

WIEŃCE I NADPROŻA

Istniejące nadproża bez zmian. Wieńców brak. Nadproża projektowane zgodnie z projektem budowlanym.

WENTYLACJA

Istniejąca wentylacja bez zmian.

Projektowana wentylacja śr. 15 cm z prefabrykowanych kształtek ceramicznych wg części graficznej opracowania. Na poddaszu wentylacja śr. 15 cm. z rur Spiro z ociepleniem wełną mineralną grubość min. 3 cm obudowanych płytami GKF na stelażu metalowym. W pomieszczeniach kuchni oraz sali jadalnej należy wykonać wentylację mechaniczną.

STOLARKA OKIENNA

Istniejąca stolarka okienna jest w złym stanie, należy ją wymienić.

Stolarka okienna- należy wykonać okna drewniane, zachowujące istniejący podział oraz zdobienia.

Pod parapetami wykonać nawiewniki okienne, regulowane, malowane w kolorze ścian elewacyjnych.

STOLARKA DRZWIOWA

Istniejące drzwi wewnętrzne do wymiany.

Istniejące drzwi zewnętrzne do piwnicy (elewacja tylna) do wymiany.

Projektowane drzwi zewnętrzne do piwnicy metalowe.

Istniejące drzwi zewnętrzne do budynku (parter) do renowacji.

Projektowane drzwi wewnętrzne płycinowe.

Wymiary stolarki drzwiowej zgodnie z rysunkami rzutów.

POSADZKI

do wymiany, zgodnie z projektem budowlanym.

OBRÓBKI BLACHARSKIE

Istniejące obróbki blacharskie należy zdemontować.

Projektowane z blachy cynkowej gr. 0,7 mm.

Opierzenia murków ogniowych, kominów, gzymsów, parapetów- z blachy cynkowej.

Projektowane rynny i rury spustowe zgodnie z projektem budowlanym.

INSTALACJE WEWNĘTRZNE Przewiduje się wyposażyć obiekt w następujące instalacje wewnętrzne (instalacje do wymiany):

-elektryczną

-wodną

-kanalizacyjną

-grzewczą, własna kotłownia

-wentylacji mechanicznej

Przewiduje się również wykonanie instalacji wewnętrznych nisko prądowych takich jak sieć informatyczna, telefoniczna, telewizyjna. Projekty instalacji wewnętrznych oraz ich opis podano w części branżowych opracowania.

ELEWACJE

- Projektuje się wymianę tynków uszkodzonych, odparzonych oraz uzupełnienie brakujących na cementowo-wapienne o stosunkowo małej ilości cementu. Mur przed ponownym otynkowaniem dokładnie oczyścić.
- Stolarka drzwiowa w całości przeznaczona do demontażu. Projektowana stolarka drzwiowa w poziomie piwnic z profili stalowych pokryta okleiną drewnopodobną. Stolarka drzwiowa w poziomie wyższych kondygnacji drewniana.
- Zaleca się wymianę całości rynien, rur spustowych oraz obróbek gzymsów na nowe z blachy cynkowej gr. 0,7 mm
- Przed zastosowaniem powłok malarskich całość elewacji należy zagruntować akrylową powłoką pośrednią z wypełnieniem kwarcowym. Użyte farby powinny charakteryzować się maksymalną odpornością na działanie warunków atmosferycznych oraz mocno ograniczoną przyczepnością zabrudzeń.
- Gzymsy oraz parapety podokienne należy oczyścić, zastosować preparaty odgrzybiające i zaszpachlować według oryginalnego profilu;
- Projektuje się odnowienie istniejących oraz przywrócenie brakujących elementów detalu architektonicznego elewacji tj. gzymsów ozdobię nad oknami, pilastrów, boniowania. Uzupełnienie gzymsów oraz pozostałych elementów powinno być zgodne z techniką wykonywania profili

ciągnionych. Do wykonania rekonstrukcji i uzupełnień należy użyć zaprawy o dobrych właściwościach plastycznych. Większe ubytki wykonać w zaprawie podkładowej i pokryć warstwą wyrównującą, mniejsze wystarczy uzupełnić zaprawą wyrównującą.

- Projektuje się dwie windy – osobowa z parteru do poddasza oraz towarowa z piwnicy na parter(kuchnia – jadalnia)

-Ochrona przeciwpożarowa zgodnie z załączonym projektem w części elektrycznej

2.2. Szczegółowy zakres prac, zgodnie z którym należy wykonać zamówienie, zawierają

następujące załączniki do SIWZ:

a) Projekt Budowlany (Załącznik nr 5).

b) Przedmiar robót (Załącznik nr 6).

2.3. Szczegółowy zakres wykonania zamówienia oraz warunki i zasady realizacji umowy zawiera Wzór umowy wraz z wzorami Karty Gwarancyjnej i Oświadczenia podwykonawcy oraz Pozwolenie na budowę (Załącznik nr 7 do SIWZ).

Zamawiający zastrzega, że załączony przedmiar jest materiałem pomocniczym w wypadku jakichkolwiek rozbieżności dokumentem wiodącym jest projekt.

3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg kodów CPV:

Kod CPV Opis

45111000-8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne

45262000-1 Specjalne roboty budowlane inne niż dachowe

45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego

45312000-7 Instalowanie systemów alarmowych i anten

45314200-3 Instalowanie linii telefonicznych

45314300-4 Instalowanie infrastruktury okablowania

45331200-8 Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej

45343000-3 Roboty instalacyjne przeciwpożarowe

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców.

7. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych, zaangażowanych w roboty budowlane, usługi lub dostawy, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

8. Miejsce realizacji jest pod bezpośrednim nadzorem Zamawiającego.

9. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zmieni podwykonawcę lub zrezygnuje z podwykonawcy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

10. Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

11. Wszystkie ewentualne wskazane z nazwy materiały i przyjęte technologie użyte w opisie przedmiotu zamówienia w przypadkach, gdy jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia a Zamawiający nie mógł opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych. Oznacza to, że Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych dla nazwanych materiałów i urządzeń, z zachowaniem ich wymogów w zakresie jakości.

12. Zaleca się, aby Wykonawca przeprowadził **wizję lokalną** przyszłego terenu robót celem sprawdzenia miejsca robót oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia. W związku z powyższym wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

13. Obowiązek informacyjny Zamawiającego wobec wykonawcy w zakresie ochrony danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie:

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Caritas Diecezji Świdnickiej ul. Westerplatte 4-6 58-100 Świdnica, poczta elektroniczna: swidnica@caritas.pl;

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **na wykonanie robót budowlanych dla projektu „Adaptacja i renowacja zabytkowego pałacu w Zagórzcu Śląskim na dom opieki nad osobami starszymi”** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw) ;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

III. TERMIN

Termin wykonania zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do dnia 27.09.2019 r.**

IV. WARUNKI, UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące: zdolności technicznej lub zawodowej, tj.: spełniają następujące warunki szczegółowe:

1.1.1. Wykonawcy winni wykazać, że wykonali zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończyli, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie co najmniej:

a) Jedną robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 3 000 000,00 zł brutto, obejmującą przebudowę/ remont/wykonanie budynku w zakresie robót odpowiadającym wskazanym w pkt II.2.1 SIWZ

lub

b) dwie roboty budowlane, każda: o wartości nie mniejszej niż 1 500 000 zł brutto, obejmujące przebudowę/ remont/wykonanie budynku w zakresie robót odpowiadającym wskazanym w pkt II.2.1 SIWZ.

Jedna robota budowlana oznacza robotę budowlaną wykonaną na podstawie jednej umowy.

Do przeliczenia wartości występujących w innych walutach niż PLN Zamawiający jako kurs przeliczeniowy przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP), z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, przy czym średnie kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym:

<http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.html>

Jeżeli w dniu przesłania ogłoszenia NBP nie będzie publikował średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych, Zamawiający przeliczy na PLN wg ostatniego (przed dniem publikacji ogłoszenia w BZP) opublikowanego przez NBP kursu PLN w stosunku do walut obcych.

1.1.2. Wykonawca winien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować następującymi osobami posiadającymi uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (tj: Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) i Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z dnia 16 maja 2006 r. nr 83 poz. 578 z późn.zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych:

a) kierownik budowy posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

b) kierownik robót elektrycznych posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie co najmniej: instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.

c) kierownik robót sanitarnych posiadający uprawnienia w specjalności instalacyjnej co najmniej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych i wentylacyjnych bez ograniczeń.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, Zamawiający uzna za spełniony warunek zdolności technicznej i zawodowej określony:

- w pkt. 1.1.1, jeżeli przynajmniej jeden z Wykonawców spełni wymagany warunek lub podmioty spełniają go łącznie;

- w pkt. 1.1.2, jeżeli wymagany warunek spełni jeden Wykonawca lub podmioty spełniają go łącznie.

3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE

WARUNKÓW UDZIAŁUW POSTĘPOWANIU

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ.
2. Należy załączyć, także Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – Załącznik nr 3 do SIWZ;

Oraz

Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień do świadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – Załącznik nr 4 do SIWZ;

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia te składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia/dokumentów, o których mowa w rozdz. V pkt 1-3 niniejszej SIWZ, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

UWAGA:

Zamawiający dołączył do niniejszej SIWZ wzory załączników, które są materiałem uzupełniającym, a ich forma nie może być traktowana przez Wykonawców, jako obowiązująca. Za treść oferty oraz jej kompletność odpowiada Wykonawca.

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią SIWZ oraz sposobem przygotowania i złożenia oferty kierując swoje zapytanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej e-mail: swidnica@caritas.pl lub na piśmie na adres:

Caritas Diecezji Świdnickiej ul. Westerplatte 4-6, 58-100 Świdnica

z dopiskiem:

Zapytanie: wykonanie robót budowlanych dla projektu „Adaptacja i renowacja zabytkowego pałacu w Zagórzcu Śląskim na dom opieki nad osobami starszymi” .

Zapytania można składać w terminie do dnia 14 stycznia 2019 r. (liczy się data wpływu do Zamawiającego). Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie ww. terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

2. Ofertę, umowę oraz oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. V niniejszej SIWZ należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej

3. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest pracownik Sekretarz Caritas Diecezji Świdnickiej – Sabina Dorozik, e-mail: swidnica@caritas.pl

4. Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej przyszłego miejsca wykonywania roboty budowlanej będącej przedmiotem zamówienia. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

W sprawie wizji lokalnej należy kontaktować się z Panią Sabiną Dorozik tel. 662 278 987 w godz. 9:00-12:00, od poniedziałku do piątku.

5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonana w ten sposób zmiana zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.

6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

VII. WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **15000,00 zł** (słownie: piętnaście tysięcy złotych i 00/100).

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz z 2017 r. poz. 1089, 1475 i 2201).

3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Caritas Diecezji Świdnickiej:

nr konta: 31 1090 2301 0000 0001 3597 8571

z dopiskiem: **Wadium, wykonanie robót budowlanych dla projektu „Adaptacja i renowacja zabytkowego pałacu w Zagórzcu Śląskim na dom opieki nad osobami starszymi”**

5. Wadium w formie pieniężnej winno znaleźć się na wskazanym rachunku Zamawiającego do terminu składania ofert. Wadium wniesione w pieniądzu uznaje się za wniesione z chwilą jego wpłynięcia na wskazane konto Zamawiającego. Dokument potwierdzający dokonanie przelewu zaleca się załączyć do oferty.

6. Pozostałe niepieniężne formy wadium, winny być złożone w oryginale w siedzibie Caritas Diecezji Świdnickiej, ul. Westerplatte 4-6, 58-100 Świdnica, do terminu składania ofert. Kopię zaleca się dołączyć do oferty.

7. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

9. Zamawiający zwraca wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

12. Zasady wnoszenia wadium określone w niniejszym Rozdziale dotyczą również przedłużania ważności wadium.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
- 2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy.
- 3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1. Oferta w swojej treści musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2. Na potrzeby badania i oceny ofert, oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Formularz oferty sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ – w formie oryginału;
 - 2) Aktualne oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych Wykonawcy z Zamawiającym, stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ;
 - 3) Pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych – w formie oryginału;
 - 4) W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku Wykonawców, należy przedstawić pełnomocnictwo - w formie oryginału, ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj uprawnień, do których upoważniony jest pełnomocnik.

3. Wraz z ofertą należy złożyć dokumenty wymienione w rozdz. V pkt 2.

4. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).

5. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,

b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,

c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

6. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

7. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim. Zaleca się, aby oferta była napisana na komputerze, maszynie do pisania lub w sposób czytelny – ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.

8. Wykonawca może złożyć w postępowaniu tylko jedną ofertę.

9. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oferty oraz jej złożeniem ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.

10. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji

którego wykonawca polega zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.

11. Formularz oferty oraz wszystkie załączone dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane, a podpisy złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

12. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

13. Formularz oferty i oświadczenie/dokumenty, o których mowa w SIWZ dotyczące Wykonawcy oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.

14. Dokumenty, o których mowa w SIWZ inne niż Formularz oferty i oświadczenie, o których mowa w pkt powyżej powinny być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

16. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający ich zdekompletowanie.

17. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

18. Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystym, trwale zamkniętym opakowaniu oznaczonym:

- nazwą, adresem Wykonawcy,

- nazwą Zamawiającego i adresem miejsca składania ofert:

Caritas Diecezji Świdnickiej ul. Westerplatte 4-6, 58-100 Świdnica,

oraz adnotacją:

OFERTA: Wykonanie robót budowlanych dla projektu „Adaptacja i renowacja zabytkowego pałacu w Zagórzcu Śląskim na dom opieki nad osobami starszymi”.

19. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę – zmiany lub wycofanie złożonej przez siebie oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostaną dokonane przed upływem terminu składania ofert.

20. Zmiany, poprawki, modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany

należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR...”.

21. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANE”.

22. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie.

X. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. Ofertę, sporządzoną zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ, należy złożyć **do dnia 22.01.2019 r. do godziny 10:00 w siedzibie Caritas Diecezji Świdnickiej ul. Westerplatte 4-6, 58-100 Świdnica,**

2. Oferty złożone po wyznaczonym terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca.

3. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych

w ofertach.

XI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ

1. **Cena oferty jest ceną ryczałtową**, ma uwzględniać zakres określony w SIWZ oraz ewentualnych wyjaśnieniach i zmianach SIWZ, w przedmiarze robót, oraz pozostałej dokumentacji projektowej, stanowiącej załączniki do SIWZ, jak również wszystkie zobowiązania wynikające z tekstu załączonego wzoru umowy oraz zalecanej wizji lokalnej obiektu.

2. **Przedmiar robót (Załącznik nr 6 do SIWZ) jest elementem wyłącznie pomocniczym dla kalkulacji ceny ryczałtowej i nie stanowią załącznika do oferty.**

3. Cena oferty zawiera również koszty usług, dostaw i robót pomocniczych nieujętych w dokumentacji projektowej i w przedmiarze robót, a których realizacja jest niezbędna dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia jak np. wszelkie koszty robót: przygotowawczych,

pomocniczych, tymczasowych, porządkowych i zabezpieczających, organizacji i utrzymania terenu budowy, koszty zajęcia pasa drogowego oraz sporządzenia projektu ruchu zastępczego itp.; koszty wykonania niezbędnych: prób, badań, uzgodnień, zajęć terenu dla potrzeb realizacji przedmiotu umowy, nadzorów, wpięć, sprawdzeń, opinii, itp.; wszelkie: opłaty, narzuty, podatki, cła, itp.; koszty dostaw, montażu i rozruchu urządzeń, a także koszty i opłaty związane z odbiorami wykonanych robót i urządzeń, wykonaniem dokumentacji powykonawczej, ubezpieczeniem budowy, przeprowadzeniem szkoleń, itp. – które zawarte są w kosztach robót podstawowych wyszczególnionych w przedmiarach.

4. **Ocenie podlega CENA OFERTOWA BRUTTO**, podana w Formularzu oferty, obliczona w sposób podany w pkt. 8, musi uwzględniać wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki, do których jest zobowiązany Wykonawca, wynikające z obowiązujących przepisów.

5. Cenę należy podać w złotych polskich (PLN).

6. Podana w ofercie **CENA OFERTOWA BRUTTO** jest niezależna od rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń, oraz poniesionych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji. Za ustalenie ilości robót oraz za sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca. Wykonawcy nie przysługuje względem Zamawiającego żadne roszczenie z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.

7. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego na podstawie przepisów prawa błędnie określonej stawki VAT w ofercie Wykonawcy, oferta taka zostaje odrzucona.

8. W Formularzu Oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) należy podać:

a) cenę ofertową netto wyrażoną w złotych polskich, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku;

b) wartość podatku VAT w złotych polskich, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku;

c) cenę ofertową brutto w złotych polskich stanowiącą sumę ceny ofertowej netto

i wartości podatku VAT.

UWAGA: *Zaokrąglenia ceny w PLN należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie. Trzeciej cyfry nie zaokrągla się.*

9. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy (Załącznik nr 7 do SIWZ).

XII. OPIS KRYTERIÓW

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryterium 1: Cena (C)– 80%;

Kryterium 2: Okres gwarancji na przedmiot zamówienia (G)- 20%

Okres gwarancji jest równy okresowi rękojmi.

2. łączna wartość punktowa oferty wyliczana będzie wg wzoru:

$$W = C + G$$

gdzie:

C - oznacza wartość punktową w kryterium Cena;

G - oznacza wartość punktową w kryterium Okres gwarancji na przedmiot zamówienia;

Maksymalna łączna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy wynosi 100 pkt.

Sposób obliczania wartości punktowej według ww. kryteriów:

2.1. Wartość punktowa **C**, w kryterium Cena, wyliczana będzie według wzoru:

$$C = 100 \times C_{min}/C_n \times 80\%$$

gdzie:

C_{min}– [PLN] cena ofertowa brutto - najniższa wśród ocenianych ofert;

C_n– [PLN] cena ofertowa brutto - ocenianej oferty.

Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy w kryterium Cena wynosi 80 pkt.

2.2. Wartość punktowa **G**, w kryterium Okres gwarancji na przedmiot zamówienia, wyliczana będzie według wzoru:

$$G = 100 \times G_n/G_{max} \times 20\%$$

gdzie:

G_n – okres gwarancji na przedmiot zamówienia– ocenianej oferty

Gmax– okres gwarancji na przedmiot zamówienia– najdłuższy wśród ocenianych ofert.

Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy w kryterium Okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi 20 pkt.

2.2.1. Okres gwarancji, określony w Formularzu oferty, wykonawca podaje w pełnych miesiącach.

2.2.2. Minimalny okres gwarancji powinien wynosić **60 miesięcy**. Jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie krótszy okres gwarancji jego oferta zostanie odrzucona na jako nieodpowiadająca treści SIWZ. Jeżeli Wykonawca nie wypełni w Formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) pozycji dot. oferowanego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie wartość minimalną tj. 60 miesięcy.

2.2.3. Maksymalny punktowany okres gwarancji wynosi **120 miesięcy**. Jeżeli Wykonawca poda termin gwarancji dłuższy niż 120 miesięcy, do porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie wartość 120 miesięcy, natomiast do umowy zostanie przyjęty okres gwarancji zgodnie z ofertą Wykonawcy.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów w łącznej ocenie punktowej.

4. Zamawiający oceni i porówna oferty niepodlegające odrzuceniu.

5. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam punktowy bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

6. Wartości C i G będą wyliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

XIII. POPRAWIANIE OMYŁEK W TREŚCI OFERTY

1. Zamawiający poprawi w tekście oferty:

a) oczywiste omyłki pisarskie;

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

2. Przez „oczywistą omyłkę rachunkową w obliczaniu ceny” Zamawiający rozumie omyłkę w przeprowadzaniu rachunków na liczbach. Oczywista omyłka rachunkowa w obliczaniu ceny oznacza

omyłkę rachunkową, która dotyczy obliczenia ceny, przy czym musi mieć ona charakter oczywisty. Jeżeli charakter omyłki i okoliczności jej popełnienia wskazują, iż każdy racjonalnie działający Wykonawca, który składa ofertę z zamiarem uzyskania zamówienia publicznego, złożyłby ofertę o odmiennej (poprawnej) treści, zamawiający uzna, iż omyłka ma charakter „oczywisty”.

Za dopuszczalne korekty omyłek rachunkowych Zamawiający uzna:

- błędne zsumowanie w Formularzu oferty wartości netto i kwoty podatku VAT,
- błędne obliczenie kwoty prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku VAT,

Zamawiający dokona kolejnych działań matematycznych (mnożenia i sumowania) i tak obliczoną cenę przyjmie jako cenę brutto.

3. Jako inne omyłki określone w pkt 1c) niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający będzie traktował omyłki polegające w szczególności na rozbieżności ceny ofertowej brutto podanej słownie i ceny podanej liczbą - Zamawiający przyjmie za właściwą cenę ofertową brutto wynikającą z sumy prawidłowo obliczonej ceny netto i kwoty podatku VAT.

XIV. WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- a) spełnia wszystkie warunki określone w SIWZ,
- c) uznana została za najkorzystniejszą w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert określone w SIWZ.

2. Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom, w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

b) unieważnieniu postępowania,

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą.
3. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ.
4. Po zawarciu umowy, Zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Bazie Konkurencyjności.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** oferowanej ceny brutto.,
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach w:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na następujący rachunek bankowy: **nr konta: 31 1090 2301 0000 0001 3597 8571**
5. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż w pieniądzu złożone zostanie w siedzibie Caritas Diecezji Świdnickiej ul. Westerplatte 4-6 58-100 Świdnica,
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia.
7. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie bankowe oraz poręczenia innych instytucji winny zostać złożone w formie dokumentu oryginalnego. Dokument zabezpieczenia

powinien być wystawiony na Zamawiającego, mieć formę oświadczenia bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO, KTÓREJ PRZEDMIOTEM SĄ ROBOTY BUDOWLANE, KTÓRYCH NIESPEŁNIENIE SPOWODUJE ZGŁOSZENIE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ODPOWIEDNIO ZASTRZEŻEŃ LUB SPRZECIWU

Wykonawca w zawieranych umowach z Podwykonawcą, zobowiązany jest do uwzględnienia poniższych wymagań, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:

1. Podwykonawca zastosuje się do postanowień niniejszej Umowy na tyle, na ile one odnoszą się do robót budowlanych, dostaw lub usług, jakie mają zostać wykonane przez tego Podwykonawcę;
2. Podwykonawca nie ustanowi żadnego prawa zastawu, nie dokona cesji, lub w jakikolwiek inny sposób nie obciąży prawami osób trzecich żadnej części dostaw, robót budowlanych ani usług;
3. Prawa i zobowiązania Podwykonawcy, wynikające z zawartej z nim przez Wykonawcę umowy, nie mogą zostać przeniesione na inny podmiot bez, uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego i Wykonawcy;
4. Podwykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu do zaakceptowania projektów umów, projektów zmian umów oraz poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo i ich zmian, których przedmiotem są roboty budowlane, pod rygorem naliczenia kar umownych z tego tytułu;
5. Podwykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu, poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo i ich zmian, których przedmiotem są dostawy lub usługi, jeżeli ich wartość jest równa lub większa mniejszej z kwot, tj. 1,5% wartości Umowy określonej w § 3 ust. 1 Umowy lub 60.000,00 zł pod rygorem naliczenia kar umownych, o których mowa w umowie Zamawiającego z Wykonawcą.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy wynosić będzie nie więcej niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy, usługi lub robót budowlanych;
7. Zapłata wynagrodzenia Podwykonawcy uwarunkowana będzie przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Dalszym Podwykonawcom;
8. W umowie zastrzeżona będzie kara umowna z tytułu braku zapłaty przez Podwykonawcę należnego wynagrodzenia Dalszym Podwykonawcom;
9. W umowie zastrzeżona będzie kara umowna z tytułu braku zmiany umowy o dalsze podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, jeżeli będzie on dłuższy niż 30 dni;

10. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres umowy; ani zapisów uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.

XVIII. INFORMACJE O UMOWACH O PODWYKONAWSTWO, KTÓRYCH PRZEDMIOTEM SĄ DOSTAWY LUB USŁUGI, KTÓRE Z UWAGI NA WARTOŚĆ LUB PRZEDMIOT DOSTAW LUB USŁUG, NIE PODLEGAJĄ OBOWIĄZKOWI PRZEDKŁADANIA ZAMAWIAJĄCEMU

1. Po zawarciu Umowy z Podwykonawcą odpowiednio Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy lub jej zmiany z Podwykonawcą (Dalszym Podwykonawcą), a w przypadku robót budowlanych przedstawia też dokumentację określającą w sposób jednoznaczny zakres robót wykonywanych przez Podwykonawcę (Dalszego Podwykonawcę). Niniejszemu rygorowi podlegają umowy lub ich zmiany, których przedmiotem są roboty budowlane oraz umowy lub ich zmiany, których przedmiotem są dostawy lub usługi, jeżeli ich wartość jest równa lub większa mniejszej z kwot: 1,5% wartości umowy, określonej w § 3 ust. 1 Umowy lub 60.000,00 zł.

XIX. WZÓR UMOWY/ZMIANA UMOWY

1. Jako odrębny Załącznik nr 7 do SIWZ Zamawiający zamieścił Wzór umowy z Kartą gwarancyjną, który określa warunki realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego, w tym warunki zmiany umowy (§ 14 Umowy).

XX WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

XXI. INNE WARUNKI

1. Zamawiający dodaje zapis regulujący sposób oceny oferty, która może zawierać rażąco niską cenę:

Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości

wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847 oraz z 2018 r. poz. 650);
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

1a. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- 1) średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

2. W przypadku pojawienia się w SIWZ i/lub w integralnych z nią załącznikach nazw własnych Zamawiający w każdym przypadku dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych.

Załączniki do SIWZ:

1. Załącznik nr 1: Formularz oferty
2. Załącznik nr 2: Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych Wykonawcy z Zamawiającym
3. Załącznik nr 3: Wykaz wykonanych robót budowlanych
4. Załącznik nr 4: Wykaz osób
5. Załącznik nr 5: Projekt Budowlany
6. Załącznik nr 6: Przedmiar
7. Załącznik nr 7: Wzór umowy wraz z Kartą Gwarancyjną oraz Pozwoleniem na budowę.

Załącznik nr 1 do SIWZ - FORMULARZ OFERTY

Strona z ogólnej liczby stron.....

.....
pieczęć wykonawcy

Nazwa wykonawcy:

.....

Nazwy wykonawców występujących wspólnie [1]:

.....

Adres:

.....

Zarejestrowane adresy wykonawców występujących wspólnie [1]:

.....

Adres korespondencyjny:

NIP:

REGON:

Telefon:

Adres e-mail:

FORMULARZ OFERTY

I. Niniejszym, po zapoznaniu się z ogłoszeniem i treścią SIWZ (w tym z informacjami i zmianami), składamy ofertę na realizację przedmiotowego zamówienia. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia, opisany szczegółowo w SIWZ i dokumentacji technicznej, stanowiącej załączniki do specyfikacji, pn.: **Wykonanie robót budowlanych dla projektu „Adaptacja i renowacja zabytkowego pałacu w Zagórzcu Śląskim na dom opieki nad osobami starszymi”** zobowiązujemy się zrealizować w zakresie ustalonym w SIWZ, zgodnie z dokumentacją stanowiącą załączniki do SIWZ, w sposób wskazany w umowie na niżej wymienionych warunkach:

CENA OFERTOWA NETTO: zł

Kwota podatku VAT (stawka: %)

CENA OFERTOWA BRUTTO(1): zł

słownie brutto: złotych

Oferujemy okres gwarancji na przedmiot zamówienia: pełnych miesięcy

II. Oświadczam/y, że jestem/śmy związani ofertą przez okres wskazany w SIWZ.

III. Oświadczam/y, że akceptuję/emy bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w SIWZ, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję/emy się zawrzeć umowę w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję/emy się wnieść zabezpieczenie umowy zgodnie z treścią SIWZ **w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto.**

IV. Wszelkie informacje podawane przez Nas w ofercie, załącznikach, oświadczeniach/dokumentach do oferty podawane są zgodnie z prawdą pod groźbą odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych informacji.

.....

(miejscowość, data)

.....

(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)

IV. Zamierzam/y powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia [2]:

L.p.	Nazwa (firma) i adresy podwykonawców	Zakres rzeczowy

V. Oświadczam/y, że informacje zamieszczone na następujących stronach:nie mogą być udostępniane [2].

W załączeniu Wykonawca zobowiązany jest wykazać i uzasadnić, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w szczególności określając w jaki sposób zostały łącznie spełnione przesłanki, o których mowa w ww. ustawie.

VI. Oświadczam/y, że jestem/śmy: mikro/ małym/ średnim [3], przedsiębiorstwem

(Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: - przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.)

VII. Oświadczam/y, że moje/ nasze dokumenty KRS/CEIDG są dostępne za pomocą bezpłatnych, ogólnodostępnych baz danych, adres strony www:

VIII. Oświadczam/y, że podpisuję/my niniejszą ofertę jako osoba/y do tego upoważniona/e.

IX. Oświadczamy, że wadium zostało wniesione w formie: w kwocie: zł

Nr rachunku bankowego Wykonawcy, na które Zamawiający zwraca wadium w przypadku wpłacenia wadium w pieniądzu:

X. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu [4]

[1] Jeśli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Polski, oraz jeśli na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku od towarów i usług w Polsce, Wykonawca wskazuje w ofercie cenę netto (tj. nieobejmującą podatku od towarów i usług)

[2] Wykonawca wypełnia, jeżeli go dotyczy

[3] niewłaściwe skreślić

[4] W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO następuje usunięcie treści oświadczenia poprzez jego wykreślenie.

.....

.....

(miejsceowość, data)

(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)

Załącznik nr 2 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH I OSOBOWYCH Z ZAMAWIAJĄCYM

Ja, niżej podpisany oświadczam, że:

nie posiadam powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....,dnia.....

.....
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 3 do SIWZ

Stronaz ogólnej liczby stron.....

.....

Pieczęć Wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie spełniających warunki określone w SIWZ.

Lp.	Odbiorca robót	Opis robót budowlanych potwierdzający spełnienie warunków określonych w SIWZ	Termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji roboty
1	Nazwa:..... Adres:.....	Nazwa roboty budowlanej: Wartość ww. roboty budowlanej: zł brutto Wymieniona robota budowlana obejmowała przebudowę/remont/wykonanie budynku w zakresie robót wskazanych w pkt II.2.1.SIWZ TAK/NIE ₁	od..... dd/mm/rrrr do..... dd/mm/rrrr
2	Nazwa:..... Adres:.....	Nazwa roboty budowlanej: Wartość ww. roboty budowlanej: zł brutto Wymieniona robota budowlana obejmowała przebudowę/remont/wykonanie budynku w zakresie robót wskazanych w pkt II.2.1. SIWZ TAK/NIE ₁	od..... dd/mm/rrrr do..... dd/mm/rrrr

1 niepotrzebne skreślić

UWAGA! Należy załączyć dowody dotyczące najważniejszych robót, określające, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane z godnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

.....

(miejsowość, data)

.....

(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)

Załącznik nr 4 do SIWZ

Stronaz ogólnej liczby stron.....

.....

Pieczęć Wykonawcy

WYKAZ OSÓB

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Lp.	Imię i nazwisko	Proponowane stanowisko/ uprawnienia/ doświadczenie	Wykonawca polegać będzie na osobach innych podmiotów (wypełnić odpowiednie kolumny) (1)	
1		kierownik budowy posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno - budowlanej TAK / NIE (2) Doświadczenie (w latach).....	Podstawa do dysponowania osobą innego podmiotu:	Podstawa do dysponowania osobą:
2		kierownik robót elektrycznych posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie co najmniej: instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń TAK / NIE (2) Doświadczenie (w latach).....	Podstawa do dysponowania osobą innego podmiotu:	Podstawa do dysponowania osobą:
3		kierownik robót sanitarnych posiadający uprawnienia w specjalności instalacyjnej co najmniej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych i wentylacyjnych bez ograniczeń TAK/NIE(2) Doświadczenie (w latach).....	Podstawa do dysponowania osobą innego podmiotu:	Podstawa do dysponowania osobą:

(1)- Jeżeli w wykazie powyżej Wykonawca wskazał, że będzie polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia

innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, należy udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

(2) - niepotrzebne skreślić

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)